نموذج "الأطباء والموظفين" في نظام إدارة المستشفيات يشمل:

1. إدارة الأطباء: يتضمن إنشاء ملفات شخصية للأطباء مع تفاصيل مثل التخصص والمواعيد، إدارة المواعيد، وإضافة ملاحظات الاستشارة للمريض.

2. إدارة الموظفين: يتضمن إنشاء ملفات شخصية للموظفين الإداريين مثل الممرضين والاستقبال مع معلومات العمل والجداول الزمنية.

3. إدارة الحضور والإجازات: تتبع الإجازات والحضور، مع إمكانية تقديم طلبات الإجازات وتتبع ساعات العمل.

4. التواصل والتعاون: نظام رسائل داخلي للتواصل بين الأطباء والموظفين، مع إشعارات وتحديثات في الوقت الفعلي.

5. الأداء والتقييم: متابعة مؤشرات الأداء الرئيسية للأطباء والموظفين وتقييماتهم بناءً على رضا المرضى والأداء.

6. الأمان والخصوصية: تشفير البيانات وتتبع الأنشطة لضمان الأمان وحماية المعلومات الحساسة.

هذه المكونات تساعد في تحسين التنسيق بين الأطباء والموظفين، وتحسين سير العمل في المستشفى.